APSTIPRINĀTS ar:

Rēzeknes tehnikuma

Direktora Rīkojumu Nr. 1.12./135

2017.gada 2.maijā

*.*

**LR Izglītības un zinātnes ministrija**

**Rēzeknes tehnikums**

Iepirkuma

**„Kurināmās koksnes piegāde Rēzeknes tehnikumam”**

iepirkuma identifikācijas Nr. RT2017/7

**nolikums**

Rēzekne

2017

**SATURS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Npk | Nosaukums | lpp. |
| 1 | Vispārīgā informācija | 3 |
| 2 | Informācija par iepirkuma priekšmetu | 4 |
| 3 | Prasības pretendentiem | 4 |
| 4 | Prasības piedāvājumiem | 4 |
| 5 | Piedāvājumu vērtēšana | 6 |
| 6 | Aritmētisko kļūdu labošana | 6 |
| 7 | Pārbaude par Publiskā iepirkuma likuma 9. panta piektās daļas izslēgšanas nosacījumu neesamību | 6 |
| 8 | Iepirkuma noslēgšanas kārtība un izpilde | 7 |
| 9 | Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi | 7 |
| 10 | Pretendentu tiesības un pienākumi | 8 |
| 11 | 1. pielikums. Dalības pieteikuma veidne | 9 |
| 12 | 2. pielikums. Finanšu piedāvājuma veidne | 10 |
| 13 | 3. pielikums. Tehniskā specifikācija (tehniskā piedāvājuma forma) | 11 |
| 14 | 4. pielikums. Līguma projekts | 12 |

## 

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

* 1. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** RT2017/7
  2. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums | **Rēzeknes tehnikums** |
| Juridiskā adrese | **Varoņu iela 11a, Rēzekne, LV-4604** |
| Reģistrācijas numurs | **90009617187** |
| Bankas nosaukums | Valsts kase |
| Bankas kods | TRELLV22 |
| Bankas konts | **LV14TREL2150668001000** |
| Fakss | 64632665 |
| Tālrunis | 64633664 |
| Elektroniskais pasts | [pasts@rezeknestehnikums.lv](mailto:pasts@apv.lv) |
| Interneta mājas lapa | [www.rezeknestehnikums.lv](http://www.apv.lv) |
| **Iepirkuma nosaukums** | Kurināmās koksnes piegāde Rēzeknes tehnikumam |
| **CPV kods** | 03413000-8 (kurināmā koksne) |
| Kontaktpersona | Rēzeknes tehnikuma iepirkuma speciāliste Līga Murāne, mobilais tālrunis 28351342, e-pasts: [liga.murane@rezeknestehnikums.lv](mailto:liga.murane@rezeknestehnikums.lv) |

* 1. **Piegādātājs:** Fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas piedāvā tirgū kurināmo koksni.
  2. **Pretendents:** Pretendents ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu
  3. **Iepirkuma procedūras veids, paredzamā kopējā līgumsumma:** iepirkums 9. panta kārtībā, paredzamā līgumsumma par visu apjomu (kopā par 1.iepirkuma daļu un 2.iepirkuma daļu) līdz EUR 30000,00 (bez PVN).

## 1.6. Informācijas apmaiņa:

## Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un iepirkumu komisiju un Piegādātājiem un/vai Pretendentiem notiek rakstveidā - pa e-pastu [liga.murane@rezeknestehnikums.lv](mailto:liga.murane@apv.lv) /vai faksu - 64632665 vai pastu – Rēzeknes tehnikums, Varoņu iela 11a, Rēzekne, LV-4604. Grozījumus, papildinājumus Nolikumā, Nolikuma skaidrojumus un atbildes uz ieinteresēto personu jautājumiem Pasūtītājs ievieto savā interneta mājaslapā [www.rezeknestehnikums.lv](http://www.apv.lv), sadaļā Tehnikums/Iepirkumi” pie attiecīgā iepirkuma publikācijas. Tiek uzskatīts, ka visas ieinteresētās personas ir saņēmušas papildu informāciju, grozījumus, papildinājumus Nolikumā, Nolikuma skaidrojumus un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, ja Pasūtītājs tos ir ievietojis interneta mājaslapā [www.rezeknestehnikums.lv](http://www.apv.lv).

## Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par Iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu, vai Pretendentu atlasi – Pasūtītājs to sniedz triju darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Pasūtītājs atbildi nosūta Pretendentam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju Rēzeknes tehnikuma mājas lapā internetā: www.rezeknestehnikums.lv sadaļā „Tehnikums/Iepirkumi”

## 1.7. Iespējas iepazīties ar iepirkuma nolikumu un tā saņemšana:

### Iepirkumu komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem ar iespēju apskatīt un lejupielādēt Interneta mājaslapā [http://www.rezeknestehnikums.lv](http://www.apv.lv) sadaļā – Tehnikums/ Iepirkumi.

## 1.8. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.

1.8.1.Piedāvājumi jāiesniedz **līdz 2017.gada 15. maijam plkst. 10.00**, **Rēzeknes tehnikumā, Varoņu ielā 11a, Rēzeknē, LV-4604** iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks izskatīts un tiks atdots atpakaļ iesniedzējam.

1.8.2. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku).

1.8.3. Piedāvājumi, kas nav iesniegti noteiktajā kārtībā, nav noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, vai kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, netiek izskatīti un tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam.

1.8.4. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā – 101.kabinetā, Varoņu ielā 11a, Rēzeknē, LV-4604, un apmainot piedāvājumu. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākās līdzdalības iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts otrā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

1. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU
   1. **Iepirkuma priekšmets.**

Kurināmās koksnes piegāde Rēzeknes tehnikumam 2017./2018.gada sezonai *– CPV kods:* 03413000-8, saskaņā ar tehnisko specifikāciju, kas pievienota pielikumā Nr. 3. un iepirkuma nolikuma prasībām.

* 1. **Līguma izpildes vieta.**
  2. Saskaņā ar iepirkuma nolikumu un tehnisko specifikāciju:

2.3.1. Iepirkuma priekšmets sastāv no divām daļām:

1. **1.Iepirkuma daļa** – Kurināmās malkas piegāde2017./2018. gada apkures sezonai, Kalnu iela 4, Zilupē Zilupes novadā LV-5751;
2. **2.Iepirkuma daļa** – Kurināmās malkas piegāde2017./2018. gada apkures sezonai Kultūras laukumā 1, Viļāni, Viļānu novads, LV-4650;
   1. Kurināmā iegāde notiek atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām un finanšu iespējām. **Līguma darbības laikā Pasūtītājam nav pienākums iegādāties visu plānoto, tehniskajā specifikācijā norādīto kurināmā apjomu**.

3.PRASĪBAS PRETENDENTIEM

## 3.1. Atbilstība profesionālās darbības veikšanai:

3.1.1. Pretendentam ir nepieciešamās atļaujas, licences vai sertifikāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām (ja nepieciešams).

3.1.2**.** Pretendents ir reģistrēts komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs (ja attiecināms).

## 3.2. Prasības Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām.

## 3.2.1. Pretendents ir veicis līdzīga apjoma piegādes.

3.2.2. Ja Pretendents piegādes procesā paredzējis iesaistīt darbuzņēmējus, pretendenta atlases dokumentos par katru darbuzņēmēju jāiesniedz izpildāmo darbu apjoms, kvalifikācijas apliecinoši dokumenti.

3.2.3. Ja Pretendents ir personu grupa (apvienība), tās dalībniekiem pirms līguma noslēgšanas Pasūtītāja noteiktā termiņā jānoslēdz sabiedrības līgums un jāreģistrē personālsabiedrība LR Komercreģistrā.

4. PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMIEM

## 4.1. Piedāvājuma noformējuma prasības:

4.1.1.Piedāvājuma iesniegšana:

4.1.1.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā aizzīmogotā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim.

4.1.1.2. Uz aploksnes/iepakojuma jānorāda:

**pretendenta nosaukums**

**adrese, e-pasts, tālruņa/ faksa Nr.**

**Rēzeknes tehnikumam**

***Piegādes adrese: Varoņu iela 11a, Rēzekne, LV-4604***

Piedāvājums iepirkumam

**„ Kurināmās koksnes piegāde Rēzeknes tehnikumam”**

Identifikācijas numurs RT2017/7

Neatvērt līdz **2017.gada 15. maijam plkst. 10.00**.

4.1.1.3 Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu

sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

4.1.2. Piedāvājuma sagatavošana**:**

4.1.2.1. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments piedāvājumā un/vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta apstiprināts tulkojums latviešu valodā.

4.1.2.2. Visām piedāvājumā iekļautām dokumentu kopijām jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītām.

4.1.2.3. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu, un tulkojuma pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts.

4.1.2.4. Pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu, **par vienu vai abām iepirkuma daļām.**

4.1.2.5. Piedāvājumā jāietver

4.1.2.5.1. Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā, kas sagatavots atbilstoši 1.pielikumā norādītajai formai;

4.1.2.5.2. Pretendenta atlases dokumenti (skat.4.2. punktu)

4.1.2.5.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojama pilnvara) parakstīts Tehniskais piedāvājums (skat.4.3.).

4.1.2.5.4. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojama pilnvara) parakstīts Finanšu piedāvājums (skat. 4.4. punktu)

4.1.3. Piedāvājuma noformēšana.

4.1.3.1. Pretendents piedāvājumu iesniedz vienā oriģinālā eksemplārā.

4.1.3.2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem.

4.1.3.3. Piedāvājumam jābūt: caurauklotam (cauršūtam); ar secīgi numurētām lapām; ar satura rādītāju.

## 4.2 **Pretendentu atlases dokumenti:**

4.2.1. Aizpildīts Iepirkuma dalības pieteikums (Pielikums Nr. 1).

4.2.2..Komersanta reģistrācijas apliecība (kopija) vai kompetentās institūcijas izsniegta izziņa par Pretendenta reģistrāciju komercreģistrā vai līdzvērtīgā komercdarbību reģistrējošā iestādē ārvalstīs (ja attiecināms) un Pretendenta pārstāvības tiesībām.

4.2.3. Atļaujas, licences vai sertifikāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām (ja nepieciešams).

4.2.4. Informāciju par būtiskākajām veiktajām piegādēm ne vairāk kā trīs iepriekšējos gados, norādot summas, līguma izpildes laiku un saņēmējus (publiskas vai privātas personas).

4.2.5.Personas ar pārstāvības tiesībām izsniegta pilnvara citai personai parakstīt piedāvājumu un/vai iepirkuma līgumu, ja persona, kas paraksta piedāvājuma dokumentus, nav norādīta 4.2.5. apakšpunktā minētājā izziņā vai LR Uzņēmumu reģistra datos.

## 4.3. **Prasības Tehniskajam piedāvājumam**:

4.3.1. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz atbilstoši nolikuma 3. pielikumā norādītajai formai.

4.3.2. Tehniskajam piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

4.4. **Prasības Finanšu piedāvājumam**

4.4.1.Finanšu piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz atbilstoši nolikuma 2. pielikumā norādītajai formai.

4.4.2. Finanšu piedāvājumā jānorāda kurināmā prognozētā maksimālā cena Līguma darbības laikā.

4.4.3.Finanšu piedāvājumā cenā iekļaujamas visas ar piegādi saistītās izmaksas - transporta izdevumi līdz piegādes vietai un izkraušanas izdevumi;

4.4.4. Finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

4.4.5. Piedāvājumā var iekļaut cenu atlaides.

# 5. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

## 5.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendenta atlasi un piedāvājuma vērtēšanu veic slēgtā sēdē.

## 5.2. Piedāvājumu izvērtēšanu komisija veic 3 (trīs) posmos:

## 5.2.1. **1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude**:

1) iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 4.1.2. un 4.1.3. prasībām;

2) iepirkumu komisija pārbauda, vai iesniegtie pretendentu atlases dokumenti atbilst nolikuma 4.2.1.-4.2.5. prasībām;

3) Nolikuma prasībām neatbilstoši piedāvājumi uz vērtēšanas 2. posmu netiek virzīti.

5.2.2. **2. posms – Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude**

Iepirkuma komisija novērtē, vai Tehniskais piedāvājums atbilst 4.3. punktā un nolikuma 3.pielikuma prasībām.

5.2.3. **3. posms – Piedāvājumu vērtēšana:**

Iepirkuma komisija izvērtē, vai Pretendenta iesniegtais Finanšu piedāvājums atbilst iepirkuma nolikuma 4.4. punktā noteiktajām prasībām, un pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu (nolikuma 6.sadaļa Aritmētisko kļūdu labošana), komisija pārbaudīs vai piedāvājums nav nepamatoti lēts;

5.2.4 Iepirkuma ietvaros Iepirkuma komisija izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko cenu, kura iesniedzējs – pretendents atbilst šajā nolikumā noteiktajiem pretendentu atlases nosacījumiem un kura piedāvājuma atbilst šajā nolikumā noteiktajām prasībām.

## 5.2.5.. Gadījumā, ja:

- piedāvājums neatbilst kādai iepirkuma nolikumā noteiktajai prasībai, vai

- piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu, vai

- piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc,

iepirkuma komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un attiecīgo Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā.

6. ARITMĒTISKO KĻŪDU LABOŠANA

6.1. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu.

6.2. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētiskās kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.

6.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.

6.4. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.

7. PĀRBAUDE PAR PUBLISKO IEPIRKUMU LIKUMA 9. PANTA IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMU NEESSAMĪBU:

7.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

1) pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;

2) ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;

3) iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu PIL likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;

4) uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL likuma 9.panta 8.daļas 1., 2. un 3. punkta nosacījumi.

7.1.punkta pirmajā un otrajā apakšpunktā minētie nosacījumi.

7.2. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā PIL 9. panta 8. daļas 1., 2. vai 4.punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs:

1) attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un šā panta astotās daļas 4. punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

a) par šā panta astotās daļas 1. punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,

b) par šā panta astotās daļas 2. punktā minētajiem faktiem — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un šā panta astotās daļas 4. punktā minētās personas piekrišanu;

2) attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un šā panta astotās daļas 4. punktā minēto personu pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un šā panta astotās daļas 4. punktā minēto personu neattiecas šā panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.

7.3. Atkarībā no veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:

1) neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un šā panta astotās daļas 4. punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro;

2) informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā ievietoto informāciju tam vai šā panta astotās daļas 4. punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas —, līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

7.4. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un šā panta astotās daļas 4. punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 *euro*, šā panta desmitās daļas 2. punktā minētajā termiņā iesniedz:

1) attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu;

2) pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;

3) līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējai dienai vai dienai, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, — kopiju no Valsts ieņēmumu dienesta lēmuma vai pašvaldības kompetentas institūcijas izdota lēmuma par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai kopiju no vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesību.

8. IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANAS KĀRTĪBA un IZPILDE

8.1.Līgums ar izraudzītiem pretendentiem tiks slēgts saskaņā ar PIL 9. panta noteikto kārtību.

8.2.Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu (4.pielikums), pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu.

9. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS un PIENĀKUMI

9.1. Pieprasīt papildus informāciju no pretendentiem, kas piedalās iepirkumā. Šādu informāciju komisija var pieprasīt tikai atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām;

9.2. Pieaicināt komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām;

9.3. Veikt pretendentu atlasi, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un vērtēšanu;

9.4. Izslēgt pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā;

9.5. Pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu vai izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;

9.6. Uz pretendentu rakstveida jautājumiem sniegt rakstveida atbildes;

9.7. PIL noteiktajā kārtībā informēt visus pretendentus par iepirkuma rezultātiem;

9.9. Citas tiesības un pienākumi, kas noteikti šajā nolikumā un PIL.

10. PRETENDENTU TIESĪBAS un PIENĀKUMI

10.1. Rūpīgi iepazīties ar iepirkuma nolikuma noteikumiem;

10.2. Sagatavojot un iesniedzot piedāvājumu un piedaloties iepirkumā, ievērot nolikuma noteikumus;

10.3. Rakstveidā pieprasīt skaidrojumus par iepirkuma nolikumu un saņemt rakstveida atbildes;

10.4. Nolikumā noteiktajā kārtībā grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz tā atvēršanai;

10.5. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, uz kuru attiecas PIL 9. panta noteikumi, un, kas uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pieņemto lēmumu pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Administratīvās rajona tiesas spriedumu var pārsūdzēt kasācijas kārtībā Augstākās tiesas Senāta Administratīvo lietu departamentā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur līguma darbību.

10.6. Citas tiesības un pienākumi, kas noteikti šajā nolikumā un PIL.

**1. pielikums**

Iepirkuma ID. Nr. RT2017/7 nolikumam

**DALĪBAS PIETEIKUMA veidne**

|  |  |
| --- | --- |
| **Iepirkuma dal**ī**bas pieteikums** | 20\_\_\_.gada \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **RĒZEKNES TEHNIKUMAM** | |
| Pretendenta pilns nosaukums (norāda pretendents) | Adrese, reģistrācijas Nr., tālrunis, fakss, e-pasts, bankas konts un rekvizīti |
| Pretendenta kontaktpersona, vārds, uzvārds, amats (norāda pretendents) | tālrunis, fakss, e-pasts |
| Iepazinušies ar iepirkuma Nr. RT2017/7 **„Kurināmās koksnes piegāde Rēzeknes tehnikumam”** dokumentāciju, mēs, apakšā parakstījušies, apņemamies, ja mūsu piedāvājums tiks akceptēts un noslēgts līgums, veikt mūsu piedāvājumā norādīto piegādi saskaņā ar iepirkuma procedūras nosacījumiem un mūsu iesniegto iepirkuma piedāvājumu uz (norādīt kopējo lapu skaitu cipariem un vārdiem) lapām. | |
| **Ar šo mēs apliecinām, ka:**   1. Iepirkuma noteikumi ir skaidri un saprotami; 2. mūsu piedāvājums ir spēkā 90 dienas no iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas datuma un var tikt akceptēts jebkurā laikā pirms tā spēkā esamības termiņa izbeigšanās; 3. mūsu piedāvājumā iekļautā informācija un dokumenti ir pilnīgi un patiesi; 4. esam iepazinušies ar visiem iepirkuma nolikuma dokumentiem, to skaidrojumiem, grozījumiem un papildinājumiem un mums ir pilnībā saprotami tā nosacījumi un prasības; 5. mēs esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma apjomu un tehniskajām specifikācijām un mūsu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar piegādes izpildi, kā arī Latvijā un ārvalstīs maksājamie nodokļi un nodevas. | |
| Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: | |
| Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats: | |

2.pielikums

Iepirkuma ID Nr. RT2017/7 nolikumam

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

**RĒZEKNES TEHNIKUMAM**

**2017.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums | Juridiskā adrese, norēķina rekvizīti, kontaktinformācija |
|  |  |

Esam iepazinušies ar atklāta iepirkuma „Kurināmās koksnes piegāde Rēzeknes tehnikumam” ID Nr. RT2017/7 nolikumu un piedāvājam veikt kurināmā piegādi:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.iepirkuma daļa *–* Kurināmās malkas piegāde 2017./2018. gada apkures sezonai, Kalnu iela 4, Zilupē, Zilupes novadā LV-5751** | | | | | | | |
| **Nosaukums** | **Piedāvājums** | **Daudzums** | **Mērvienība** | **Cena EUR/m³ (bez PVN)** | **Summa EUR/m³ (bez PVN)** | **PVN summa** | **Summa kopā EUR (ar PVN)** |
| Jaukta tipa koku apaļmalka | *Pretendenta piedāvājums, saskaņā ar tehnisko specifikāciju* | *Piedāvātais apjoms saskaņā ar tehn.spec.* | m³ |  |  |  |  |

*\* Zilupes mācību vietai cenā jāiekļauj visas izmaksas par kurināmā sagatavošanu, sagriešanu un piegādi ar pretendenta transportu.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.iepirkuma daļa *–* Kurināmās malkas piegāde2017./2018. gada apkures sezonai, Kultūras laukums Nr.1, Viļānos, Viļānu novadā, LV-4650** | | | | | | | |
| **Nosaukums** | **Piedāvājums** | **Daudzums** | **Mērvienība** | **Cena EUR/m³ (bez PVN)** | **Summa EUR/m³ (bez PVN)** | **PVN summa** | **Summa kopā EUR (ar PVN)** |
| Jaukta tipa koku apaļmalka | *Pretendenta piedāvājums, saskaņā ar tehnisko specifikāciju* | *Piedāvātais apjoms saskaņā ar tehn.spec.* | m³ |  |  |  |  |

*\* Cenā iekļautas visas izmaksas par kurināmā sagatavošanu un piegādi ar pretendenta transportu.*

Ar šo mēs apstiprinām, ka šis piedāvājums paredz tādu derīguma termiņu, kādu prasa iepirkuma noteikumi, un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti. Mēs piekrītam visām iepirkuma nolikuma izvirzītajām prasībām.

Mūsu iepirkuma piedāvājums, visas tajā norādītās ziņas un nosacījumi ir spēkā 90 dienas pēc piedāvājuma atvēršanas.

## Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v

**3.pielikums**

Iepirkuma ID Nr. RT2017/7 nolikumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**1.iepirkuma daļa *–* Kurināmās malkas piegāde 2017./2018. gada apkures sezonai, Kalnu iela 4, Zilupē, Zilupes novadā LV-5751**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nosaukums** | **Minimālās prasības** | | **Daudzums** | **Mērvienība** |  |
| Jaukta tipa koku apaļmalka | Lapu un skuju koku malka **(tai skaitā Osis ne vairāk kā 25% no kopējā apjoma)**. Malkai jābūt bez puves, Diametrs - **14-20 cm**. Malkai jābūt **sagrieztai, neskaldītai**, garumā 100+/-5cm , blīvi sakrautai, tilpuma koeficents 0,6. | | **1000** | m³ |  |
| **2.iepirkuma daļa *–* Kurināmās malkas piegāde2017./2018. gada apkures sezonai, Kultūras laukums Nr.1, Viļānos, Viļānu novadā, LV-4650** | | | | | |
| **Nosaukums** | | **Minimālās prasības** | **Daudzums** | **Mērvienība** |
| Jaukta tipa koku apaļmalka | | Lapu un skuju koku malka bez puves, Diametrs - 10-15 cm, Garums 1-3 m, blīvi sakrautai, tilpuma koeficents 0,6. | **600** | m³ |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

4.pielikums

LĪGUMS (projekts)

Par kurināmās malkas piegādi

Rēzekne,

2017. gada \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Rēzeknes tehnikums**, reģistrācijas Nr. 90009617187, juridiskā adrese: Varoņu iela 11a, Rēzekne, LV-4604, direktores Benitas Virbules personā, kas darbojas uz Nolikuma pamata, turpmāk saukts – ***Pasūtītājs,***

un  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kas darbojas saskaņā ar sabiedrības \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā ***Piegādātājs***,

abi kopā un katrs atsevišķi saukti Puses, noslēdz sekojoša satura piegādes līgumu (turpmāk tekstā Līgums) pamatojoties uz atklātās iepirkuma „ *iepirkuma nosaukuma*”, ID Nr. RT2017/7 rezultātiem, noslēdz savā starpā Līgumu par kurināmā piegādi:

1. **Līguma priekšmets**
   1. Pasūtītājs pasūta un Piegādātājs apņemas pārdot un piegādāt Pasūtītājam **\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Kurināmais)**, kas atbilst Latvijas Republikas un Eiropas Savienības spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām kvalitātes prasībām, saskaņā ar Līguma 1.pielikumu.
   2. Līguma 1.pielikumā Kurināmā daudzums ir norādīts kā plānotais daudzums un Pasūtītājam Līguma darbības laikā nav jāiegādājas viss plānotais Kurināmā daudzums. Gadījumā, ja Līguma darbības laikā netiek sasniegta Līguma summa vai Kurināmais iegādāts plānotajā apjomā, Pasūtītājam nav pienākums atmaksāt Piegādātājam starpību.
   3. Kurināmais piegādes vieta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   4. Detalizēta informācija par Kurināmo ir pievienota Līgumam kā tā pielikums un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
2. **Līgumcena un norēķinu kārtība**
   1. Līgumcenas par Kurināmā piegādi ir noteiktas Līguma pielikumā. Kopējā pasūtījumu Līguma summa līguma darbības laikā nedrīkst pārsniegt EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bez PVN. Līguma pielikumā noteikto vienas vienības Kurināmā cenu Līguma darbības laikā nedrīkst paaugstināt.
   2. Kurināmā cenā ir iekļautas visas ar Kurināmā piegādi saistītās izmaksas, tai skaitā, transporta izmaksas, izmaksas, kas saistītas ar Kurināmā piegādi, iekraušanu, izkraušanu, darbaspēka izmaksas, tehniskais nodrošinājumus u.c.
   3. Pasūtītājs samaksu par Kurināmo veic ar pārskaitījumu uz Piegādātāja rēķinā norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Piegādātāja izrakstīta rēķina saņemšanas. Izrakstot rēķinu, tajā obligāti jānorāda Līguma numurs un datums, pretējā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs bez soda sankciju piemērošanas kavēt šajā punktā noteikto maksājumu termiņu.

**3. Kurināmā pieņemšana-nodošana**

* 1. Pasūtītājs veic Kurināmā pasūtījumus pa daļām, atbilstoši savām vajadzībām.
  2. Piegādātājs piegādā Kurināmā partijās septiņu dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas dienas, iepriekš savstarpēji saskaņojot Kurināmā pieņemšanas – nodošanas vietu un laiku.
  3. Kurināmā pasūtījums tiek veikts rakstiski vai ar citiem saziņas līdzekļiem. Pasūtījumā Pasūtītājs norāda Kurināmā veidu, daudzumu, piegādes vietu un vēlamo piegādes laiku.
  4. Katras Kurināmā partijas pieņemšana – nodošana tiek noformēta ar abpusēji parakstītu Kurināmā pavadzīmi – rēķinu. Kurināmā pavadzīmē – rēķinā norādītajām Kurināmajam ir jāsakrīt ar piegādāto Kurināmā skaitu un veidu.
  5. Ja Kurināmā pieņemšanas – nodošanas brīdī tiek konstatēts, ka piegādātais Kurināmais neatbilst Pasūtītāja veiktajam pasūtījumam, Pasūtītājam ir tiesības neparakstīt Kurināmā pavadzīmi – rēķinu un izvirzīt Piegādātājam pretenzijas par piegādāto Kurināmo.
  6. Ja Pasūtītājs konstatē Kurināmā neatbilstību pasūtījumam vai iztrūkumu pēc Kurināmā pavadzīmes – rēķina parakstīšanas, bet pirms Kurināmā lietošanas, Pasūtītājs par to nekavējoties informē Piegādātāju, uzaicinot to pēc iespējas ātrāk uz akta sagatavošanu.
  7. Ja Piegādātājs atsakās ierasties uz akta sagatavošanu, aktu sagatavo un paraksta Pasūtītājs vienpersoniski, pieaicinot vēl vismaz 2 personas.
  8. Ja Pasūtītāja pretenzijas par Kurināmā trūkumiem un bojājumiem izrādās pamatotas, Piegādātājs apņemas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā apmainīt nekvalitatīvu Kurināmo pret kvalitatīvu, kā arī piegādāt iztrūkstošo Kurināmo.

1. **Piegādātāja saistības**
   1. Piegādātājs apņemas veikt savlaicīgu un kvalitatīvu Kurināmā piegādi Pasūtītāja norādītā vietā, iepriekš savstarpēji saskaņojot konkrētu piegādes vietu un laiku.
   2. Piegādātājs garantē, ka Kurināmais (-es) ir atbilstoši Pasūtītāja izvirzītajām prasībām.
   3. Piegādātājs apņemas pieņemt atpakaļ Kurināmo gadījumā, ja tās neatbilst Līguma 1.1.punkta prasībām, atgriežot Pasūtītājam veikto samaksu par Kurināmo un sedzot Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
   4. Ja Piegādātājs neizpilda kādu no šī Līguma izrietošajiem pienākumiem, Piegādātājs par katru no tiem maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% apmērā no kopējās pasūtījuma summas (ar PVN) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līguma summas. Ja termiņš tiek kavēts ilgāk par 3 (trīs) dienām, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% apmērā no kopējās pasūtījuma summas (ar PVN) par katru nokavēto dienu, turklāt Pasūtītājam tādā gadījumā ir tiesības Līgumu vienpusēji uzteikt, saglabājot tiesības uz līgumsodu. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes.
   5. Ja Pasūtītājs lauž Līgumu sakarā ar to, ka Piegādātājs nepilda savas saistības atbilstoši Līguma nosacījumiem, Piegādātājam ir pienākums Pasūtītāja noteiktajā termiņā atgriezt Pasūtītāja veikto apmaksu (ja tāda ir veikta). Ja Pasūtītājs šādā gadījumā ir jau saņēmis Kurināmo vai vismaz daļu un vēlas to atzīt par pieņemamu, ir noformējams atbilstošs pieņemšanas-nodošanas akts, un veicama samaksa (vai attiecīgi atgriežama) atbilstoši Kurināmā apjoma vērtībai.
   6. Piegādātājs papildus minētajām saistībām apņemas:
      1. Pasūtītāja telpās un teritorijā ievērot Pasūtītāja iekšējās kārtības un ugunsdrošības noteikumus un darba režīmu, par ko Pasūtītājs instruē Piegādātāja pārstāvi pirmajā piegādes sniegšanas reizē, kā arī pēc šajā punktā minēto noteikumu un darba režīmu izmaiņu veikšanas, ievērot darba aizsardzības, ugunsdrošības instrukcijas, normatīvos aktus, kas regulē šādu darbu veikšanu, kā arī uzņemas pilnu atbildību par minēto iekšējo un ārējo normatīvo aktu pārkāpumiem un to izraisītām sekām.
      2. Pilnā apmērā segt Pasūtītājam no šī Līguma izrietošo zaudējumu atlīdzināšanas un citu Piegādātāja maksājuma saistību administrēšanas un piedziņas izdevumus, kādi Pasūtītājam rodas;
      3. Nekavējoties pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas iesniegt ar Līguma izpildi saistīto informāciju (pārskatu).
   7. Piegādātājam nav tiesību bez iepriekšēja saskaņojuma ar Pircēju nodot Līguma vai tā daļas izpildi trešajām personām.
   8. Piegādātājs apņemas nodrošināt Kurināmā pārdošanā un piegādē iesaistīto darbinieku kvalifikācijas atbilstību veicamajam darbam, ar normatīvajos aktos noteikto un attiecīgajai darba specifikai nepieciešamo kvalifikāciju un prasmi.
2. **Pasūtītāja saistības**
   1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvu Kurināmo šajā Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
   2. Pasūtītājs apņemas Piegādātājam nodrošināt pienācīgus apstākļus Kurināmā piegādei.
   3. Pasūtītājs Līguma ietvaros nav saistīts ar konkrētu Kurināmā apjomu, un veic pasūtījumus atbilstoši vajadzībai un finanšu iespējām, t.sk. ir tiesīgs arī atteikties no iepirkumā plānotā apjoma.
   4. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi veikt Līguma nosacījumiem atbilstošu Piegādātāja piegādātā Kurināmā pieņemšanu.
   5. Pasūtītājs ir tiesīgs izvirzīt pretenziju Piegādātājam vai atteikties no Kurināmā pieņemšanas, ja Kurināmajam ir novērojami bojājumi vai Kurināmais neatbilst Pasūtītāja pasūtījumam vai tiek konstatēti citi trūkumi.
   6. Pasūtītājs ir tiesīgs atgriezt kurināmo Piegādātājam, ja tiek konstatēta Kurināmā neatbilstība Līguma 1.1.punkta, saņemot atpakaļ veikto samaksu.
   7. Pasūtītājs ir tiesīgs, rakstveidā paziņojot Piegādātājam, Līgumu vienpusēji izbeigt, ja Piegādātājs neizpilda kādu no Līguma saistībām un pat pēc brīdinājuma saņemšanas turpina to nepildīt un/vai pieļauj pārkāpuma atkārtošanos, kā arī gadījumā, ja tiesā tiek ierosināta Piegādātāja maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta.
   8. Pasūtītājam ir tiesības nodot ar šo Līgumu saistīto informāciju tā izpildes kontrolē iesaistītajām institūcijām saskaņā ar normatīvajiem aktiem un/vai citiem noslēgtajiem Līgumiem, kā arī tiesības no šī Līguma izrietošo maksājumu piedziņu nodot trešajām personām.
   9. Ja Pasūtītājs neizpilda kādu no šī Līguma izrietošajiem terminētajiem pienākumiem, Pasūtītājs par katru no tiem maksā Piegādātājam līgumsodu 0,5% apmērā no kopējās pasūtījuma summas (bez PVN) par katru nokavēto dienu bet ne vairāk kā 10% no līguma summas. Ja termiņš tiek kavēts ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% apmērā no kopējās pasūtījuma summas (ar PVN) par katru nokavēto dienu, turklāt Piegādātājam tādā gadījumā ir tiesības Līgumu vienpusēji uzteikt, saglabājot tiesības uz līgumsodu. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes.
3. **Citi noteikumi**
   1. Līguma darbībās termiņš – 12 mēneši, izpildot pilnībā saistības par tiem Kurināmā pasūtījumiem, kas ir veikti līdz līguma darbības termiņa beigām.
   2. Attiecībā uz pārējām saistībām (zaudējumu segšana, līgumsoda samaksa utt.), ja tādas ir radušās Līguma darbības laikā, Līgums ir spēkā līdz pilnīgai šo saistību izpildei.
   3. Kā atbildīgo un pilnvaroto personu par Līguma izpildi, iespējamo papildinājumu vai izmaiņu saskaņošanu (izņemot Līguma grozījumu parakstīšanu) no Piegādātāja puses Piegādātājs nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_
   4. Kā atbildīgo un pilnvaroto personu par Līguma izpildi, iespējamo papildinājumu vai izmaiņu saskaņošanu (izņemot Līguma grozījumu parakstīšanu) no Pasūtītāja puses Pasūtītājs nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_ .
   5. Piegādātājs Līguma izpildes ietvaros ir saistīts ar iepirkuma nolikuma un piedāvājuma izrietošajām saistībām, ja vien šajā Līgumā attiecībā uz konkrētām saistībām nav noteikts savādāk.
   6. Dokumenti, ziņas vai cita korespondence, kas ierakstītā sūtījumā nosūtīta uz līgumā norādīto Puses adresi, uzskatāma par saņemtu piecu darba dienu laikā pēc sūtījuma nodošanas pasta iestādē.
   7. Puses ievēro vispārpieņemtos nepārvaramas varas (Force majeure) noteikumus.
   8. Puses vienojas neizpaust konfidenciāla rakstura informāciju, kas attiecas uz otru Pusi un kļuvusi zināma Līguma noslēgšanas, izpildes vai izbeigšanas gaitā.
   9. Puses strīdus risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja šādā veidā vienošanos panākt nav iespējams, Puses strīdu risina atbilstīgi Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   10. Jebkādas izmaiņas Līgumā var tikt izdarītas vienīgi pēc abu Pušu rakstiskas vienošanās, kas ar to abpusējas parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Ja Puses nevar vienoties, paliek spēkā iepriekšējie Līguma noteikumi.
   11. Līgums sagatavots latviešu valodā, uz četrām lapām ar vienu pielikumu divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, viens eksemplārs katrai Pusei. Līgumam tā noslēgšanas brīdī ir šāds pielikums:
       1. Tehniskais un finanšu piedāvājums uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lapām.
4. **Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Pasūtītājs:**  **Rēzeknes tehnikums** |  | **Piegādātājs:** |
| PVN reģistrācijas Nr. 90009617187 |  |  |
| Juridiskā adrese: Varoņu iela 11a,  Rēzekne, LV 4604 |  |  |
| Tālrunis: 64633664, Fakss: 64632665 |  |  |
| Valsts Kase, kods: TRELLV22  Norēķinu konta Nr.  LV14TREL2150668001000 |  |  |
| Elektroniskais pasts: [pasts@rezeknestehnikums.lv](mailto:pasts@apv.lv)    Direktore    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Benita Virbule |  |  |

z.v.